



04.04.2019

Der Lehrstuhl für Chemische Sicherheit und Abwehrenden Brandschutz sucht ab sofort eine

Studentische Hilfskraft (SHK, w/m/d)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von acht Stunden zur Unterstützung bei der IT-Administration.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Ansprechpartner für externe Lehrbeauftragte in Bezug auf Lehrunterlagen und Moodle
- Pflege der Online-Angebote des Lehrstuhls und des Feuerwehrwissenschaftlichen Instituts
- Beratung bzw. Beschaffung von IT-Produkten und Messtechnik
- Unterstützung bei laufenden Projekten und bei der Durchführung von Experimenten

Wir erwarten idealerweise:

- Bachelorstudierende der Sicherheitstechnik
(andere Fachrichtungen können sich ebenfalls gerne bewerben)
- Grundkenntnisse der Verwaltung von Domänennetzwerken
- Umfangreiche Kenntnisse:
 - in der Administration von Windows- und Linux-Systemen
 - der Homepageverwaltung mittels CMS Typo 3
 - im Umgang mit MS Windows-, MS Office-Anwendungen
- Selbständige, flexible und engagierte Arbeitsweise

Die Einarbeitung und Begleitung durch den bisherigen IT-Beauftragten des Lehrstuhls ist gewährleistet.

Wir bieten Ihnen einen Einblick in die Breite des wissenschaftlichen Arbeitens und die aktuellen Brandschutzforschungen am Lehrstuhl.

Bei Interesse richten Sie bitte ein Bewerbungsanschreiben sowie einen Lebenslauf inklusive Zeugnissen und einer aktuellen Studienbescheinigung bis zum 05.05.2019 unter der Kennziffer 19107 an:

Bergische Universität Wuppertal, Fakultät 7
Lehrstuhl für Chemische Sicherheit und Abwehrenden Brandschutz
Herrn Philipp Haffner
Gaußstraße 20
42119 Wuppertal

Aus datenschutzrechtlichen Gründen sind Bewerbungen per Mail leider nicht zulässig.